

1

新教务系统成绩录入操作指南

2

过程性考核材料抽查注意事项

3

期末阅卷规范及试卷材料整理要求



1.2025年本科教学工作状态评估-过程性考核材料抽查要求

自2025年12月起，过程性考核材料采取**随机抽查**形式，每年12月中旬从当年的两个学期中各抽两门课，共抽四门课程上报过程性考核材料。

提交材料包括：**课程人才培养大纲**、**平时成绩考核登记表**、**过程性考核记录材料**（含考勤、随堂测验、课堂提问、专题讨论、小组学习、期中考试、课后习题、综述、课程论文（设计）以及实验、实习、调查、读书报告等教学实践活动）

注意：理论课原则上要求**平时成绩不低于40%占比**，平时成绩的考核形式**不少于三种**，实践课程的考核应根据实践能力的培养目标与要求，采用多种方式进行综合考核。

附件1：

华南农业大学2025年度课程过程性考核抽查课程明细表

单位	学期	通知单号	课程名称	课程性质	任课教师	开课单位	教学班
林学与风景园林学院	2024-2025学年第2学期	202420252-602239-002	园林规划与设计III	必修	古德泉	[1803]风景园林教研室	23园林1
		202420252-602124-003	城乡规划规划设计I（住区规划设计）综合实习	实践	王婷	[1804]城乡规划教研室	23城乡规划2
	2025-2026学年第1学期	202520261-610087-006	气象学	选修	谢利	[1825]花卉与树木教研室	24林学低碳林业1-2
		202520261-615781-001	药理学实验	实验	张旭	[1822]野生动植物保护与利用教研室	23中药资源1

【课程人才培养大纲】

六、课程考核

1. 过程性考核： 50 %

序号	考核形式	考核要求（内容、形式、次数等）	分值（百分比）
1	课堂考勤	随机考勤（5次）	10
2	课程交流	汇报交流与讨论	20
3	课程作业	实习报告	20

注：表格可自由补充。

2. 结果性考核： 50 %

(1) 考核方式：考查

(2) 考核形式：课程作业，住区规划设计专题调研报告。

(3) 考核的试题类型与分值比例：无。

- 1、【课程人才培养大纲】第六部分“课程考核”中的过程性考核的【占比】、【形式】和【要求】，需要与【教学过程中实际考核内容】和【平时成绩登记表的内容】三者保持一致，平时成绩占比不低于40%；
- 2、同一门课对不同专业开出，可以使用同一份人才培养大纲，也可以根据不同专业需要设置不同的考核要求；同一门课对同专业不同教学班的考核要求和考核标准应一致；特色班可与常规班一致，也可以根据实际情况调整（需要单独做一份大纲）；

【平时成绩登记表】

附件3: 华南农业大学本科课程平时成绩考核登记表												
开课学期: 2022-2023-2			开课学院: 林学与风景园林学院				任课教师: 莫其锋, 曾曙才					
课程名称: 土壤学			学分: 2									
教学班组成: 21中药资源1												
学号	姓名	班级	课堂考勤	随堂测验				课程作业			平时成绩总分	
				测验1	测验2	测验3	测验总分	作业1	作业2	作业3		作业总分
202018330128	杨媛	21中药资源1	90	88				92	90			90
202118330101	蔡东升	21中药资源1	100	88				93	95			94
202118330102	蔡怀祖	21中药资源1	90	86				90	86			88
202118330103	岑达荣	21中药资源1	100	91				93	93			94
202118330104	陈凯仪	21中药资源1	100	90				95	92			94
202118330105	郭厚铧	21中药资源1	100	87				90	92			92
202118330106	郭凯峰	21中药资源1	90	85				85	93			88
202118330109	李成杰	21中药资源1	100	88				92	92			93
202118330110	黎佩茵	21中药资源1	100	90				95	94			95
202118330111	廖映红	21中药资源1	100	96				95	92			96
202118330113	谭慧婷	21中药资源1	100	96				98	98			98
202118330114	唐瑞	21中药资源1	100	80				92	93			91
202118330115	王艺澄	21中药资源1	100	95				95	92			96
202118330116	熊诗航	21中药资源1	100	86				91	96			93
202118330117	杨宇曼	21中药资源1	100	90				92	93			94
202118330119	余昊东	21中药资源1	100	93				92	90			94
202118330120	曾杰城	21中药资源1	100	87				93	95			94
202118330121	翟云钊	21中药资源1	100	88				90	90			92
202118330122	郑桂贤	21中药资源1	90	97				86	96			92
202118330123	植嘉华	21中药资源1	100	90				86	90			92
202118330124	植志源	21中药资源1	100	86				92	90			92
202118330125	钟钦城	21中药资源1	100	85				93	95			93
202118330126	周琪桓	21中药资源1	100	89				93	95			94
202118330127	邹淇	21中药资源1	100	85				95	90			93
202118330128	邹涌滔	21中药资源1	90	83				92	90			89
平时成绩组成:			1、课堂考勤3次; 2、随堂测验1次; 3、课程作业2次。平时成绩组成可视课程特点填写新的类别内容。									

任课教师签名: _____
_____年__月__日

教学院长(主任)签名: _____
_____年__月__日

- 1、【平时成绩登记表】请使用统一模板;
- 2、根据大纲中所列的平时成绩考核方式调整表头内容和表格下方【平时成绩组成】的内容;
- 3、注意单元格格式需要完整显示学生的学号, 不要出现科学计数法;

备注: 1、此表均按原始分登记。2、课堂考勤的记录使用点名册。3、教师可根据实际教学情况对本表所列测验和作业次数适当增加。4、此表与试卷一起归档。

【课堂考勤】

学生课堂考勤表

开课学期：2024-2025-5 课程：园林规划与设计III 教师：古德泉 班级：23园林1

上课时间：星期二第8-11节{10-17周} 上课地点：4205

序号	学号	姓名	班级	是否免修	是否免修	4	5	5	6	6	月	月	月	月	月	月	月	月	月	课堂考勤总评		
						29	13	28	3	10	日	日	日	日	日	日	日	日	日		日	日
1	202318710101	陈瑞妙	23园林1			✓	✗	✓	✓	✓										迟到，以及小组作业参与度低	89	
2	202318710102	陈滢萱	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓											93	
3	202318710103	邓隽超	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓											90	
4	202318710104	范贵旺	23园林1			✗	✓	✓	✗	✓											未能积极参与课堂讨论，以及早退	82
5	202318710105	郭泽蕙	23园林1			✓	✗	✓	✗	✓											未能积极参与课堂讨论，以及早退	84
6	202318710106	何颖莹	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓												90
7	202318710108	李哲	23园林1			✓	✓	✓	✗	✓											小组作业评图后提前离开	88
8	202318710111	刘浩雯	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓												93
9	202318710114	卢泳欣	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓												93
10	202318710115	罗炜桐	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓												93
11	202318710116	罗泳淇	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓												93
12	202318710117	倪陈航	23园林1			✗	✗	✓	✓	✓											小组作业评图后提前离开	85
13	202318710119	王雪敏	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓												93
14	202318710120	吴佳琪	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓												93
15	202318710121	吴思韵	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓												93
16	202318710122	吴欣蓉	23园林1			✓	✓	✗	✓	✗											小组作业评图后提前离开	86
17	202318710124	许颖	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓												93
18	202318710125	杨伟星	23园林1			✓	✓	✓	✓	✓												93
19	202318710126	喻文轩	23园林1			✓	✓	✓	✓	✗											迟到	90
20	202318710127	詹慧星	23园林1			✓	✓	✗	✓	✓											小组作业评图后提前离开	90
21	202318710128	郑嘉意	23园林1			✓	✓	✓	✗	✓											未能积极参与课堂讨论	86
22	202318710129	郑宇轩	23园林1			✓	✓	✗	✓	✗											课堂玩游戏	82.5

全勤满分93分，以及根据课堂互动进行适当加减

- 1、【课堂考勤】如有多次，请保留**课堂考勤表原始记录**；
- 2、考勤次数与【人才培养大纲】**要求次数一致**；
- 3、考勤次数一致但考勤总评分数不同的学生，最好备注上原因以**体现区分度**；
- 4、考勤表中的“考勤总评成绩”即为【平时成绩登记表】中【课堂考勤】一栏的分数；

【过程性考核材料（纸质版或电子版均可）】

- 1、【过程性考核材料】如为电子版，需按不同的考核形式单独打包整理；电子版不好批阅的，**可以用word统一写评语**，不用写到每一份作业上；
- 2、【过程性考核材料】如为纸质版，也请按不同的考核形式整理排序，注意**纸质版材料要有批阅痕迹**；

汇报交流评语与评分		
组别及组员	汇报与交流评语	评分
第一组	汇报文件相对完整，但在版面、字体、颜色等细节可进一步完善。汇报人在语言组织、汇报节奏等方面具备一定能力，能够将问题集中在场地使用需求之下，基本表述清楚“琉璃经纬·丝路印迹”设计概念及其布局。汇报过程中能够与老师同学进行一定程度的交流。	80
第二组	汇报文件准备充分，版面、字体、颜色等细节制作精细。汇报人认真准备，语言组织、汇报节奏等方面都有较好的表现，能够将问题集中在场地使用需求之下，清晰表述“一瓣心香·心随境转”设计概念及其布局。汇报过程中能够与老师同学进行深入交流。	90
第三组	汇报文件相对充分，版面、字体、颜色等细节制作比较精细。汇报人认真准备，语言组织、汇报节奏等方面都有较好的表现，能够将问题集中在场地使用需求之下，比较清晰表述“琉璃经纬·丝路印迹”设计概念及其布局。汇报过程中能够比较好地与老师同学进行交流。	87
第四组	汇报文件相对充分，版面、字体、颜色等细节制作比较精细。汇报人认真准备，语言组织、汇报节奏等方面都有较好的表现，能够将问题集中在场地使用需求之下，比较清晰表述“丝路织韵·黄埔纽带”设计概念及其布局。汇报过程中能够比较好地与老师同学进行交流。	85
第五组	汇报文件准备充分，版面、字体、颜色等细节制作精细。汇报人认真准备，语言组织、汇报节奏等方面都有较好的表现，能够将问题集中在场地使用需求之下，清晰表述“丝路织韵·黄埔纽带”设计概念及其布局。汇报过程中能够与老师同学进行深入交流。	92

场地调研小组评分及个人得分					
学号	姓名	所在小组	汇报评分	交流评分	个人得分
202318710101	陈瑞妙	第五组	92	86	89
202318710102	陈滢萱	第三组	87	85	86
202318710103	邓隽超	第一组	80	80	80
202318710104	范贵旺	第一组	80	76	78
202318710105	郭泽慧	第一组	80	80	80
202318710106	何颖莹	第三组	87	87	87
202318710108	李哲	第一组	80	78	79
202318710111	刘浩雯	第五组	92	90	91
202318710114	卢泳欣	第四组	85	88	86.5
202318710115	罗炜桐	第五组	92	94	93
202318710116	罗泳淇	第五组	92	94	93
202318710117	倪陈航	第一组	80	76	78
202318710119	王雪敏	第二组	90	92	91
202318710120	吴佳琪	第二组	90	91	90.5
202318710121	吴思韵	第二组	90	90	90
202318710122	吴欣蓉	第三组	86	84	85
202318710124	许颖	第二组	90	90	90
202318710125	杨伟星	第四组	85	88	86.5
202318710126	喻文轩	第三组	87	89	88
202318710127	詹慧星	第三组	87	89	88
202318710128	郑嘉意	第四组	85	83	84
202318710129	郑宇轩	第四组	85	80	82.5

小组汇报评分与个人参与评分各占50%

华南农业大学本科教学过程性考核检查指标

一级指标	二级指标	分值	观测点及等级标准		
			A级	C级	备注
1. 课程人才培养大纲制定 (30分)	1.1 是否制定	15	已制定		大纲缺失, 此项不计分
	1.2 大纲是否明确课程考核相关内容及成绩考核构成	15	表述明确, 内容详尽	不规范	
2. 考核形式与内容 (40分)	2.1 过程性考核类型、次数	15	形式多种多样 (≥3种) 考核次数多次 (≥3次)	形式单一、简单, 次数较少	
	2.2 与大纲相关内容符合度	15	符合	个别内容符合	
	2.3 平时考核材料批改标记	10	有批改标记	无批改标记	
3. 考核成绩评定 (30分)	3.1 成绩评定科学性	15	客观、准确, 评分合理, 平时考核成绩高于总评成绩的 40%	评分不尽合理, 较强随意性, 平时考核成绩低于总评成绩的 40%	平时成绩登记表缺失, 此项不计分
	3.2 平时成绩登记表规范性	15	科学、规范、准确, 成绩登记表填写规范	平时成绩核定比较规范, 成绩登记表填写基本规范	