林学与风景园林学院班主任年度考核表

（ 年至 年）

**班级：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 班级人数 |  | 职称/职务 |  | 担任班主任时间 |  |
| 班级荣誉 |
| 序号 | 荣誉名称 | 获得时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 工作总结（总结考核时间区间内履行职责情况，包括班级的基本情况，班主任工作的做法和成效，对班级现有成绩与存在问题的基本分析，以及从事班主任工作的心得体会等）签名： 年 月 日 |
| 学院评选小组意见 |  （盖章）：年 月 日 |

（可附页）

林学与风景园林学院班主任工作考核自评表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **指标内容** | **评议内容** | **分值** | **自评分** |
| **思想教育** | 全面落实党的教育方针，深入开展理想信念教育、公民道德教育、爱校荣校教育和素质教育，引导学生端正世界观、人生观和价值观。掌握班级每一名学生的思想、学习、工作、生活、性格特点和家庭状况；特别关注经济困难、学习困难、情感困惑学生的思想状况，及时进行引导和帮助；对有心理问题的学生进行疏导，及时向学院党委副书记和辅导员反映，落实帮扶工作，做大学生的人生导师。 | **25** |  |
| **学风建设** | 强化学生专业思想，引导学生明确学习目标，端正学习态度，养成良好的学习习惯；引导学生合理安排时间，进行适当的体育锻炼，健康饮食，合理安排使用计算机和网络时间，养成良好的行为和生活习惯。指导班级开展学风建设，定期深入课堂、宿舍，了解学生的学习情况，加强与任课教师联系，听取并向学院反馈学生对教学工作的意见和要求，做大学生的学业和生活导师。 | **20** |  |
| **班级建设** | 开展法制教育和校纪校规教育，强化学生的法制意识和纪律观念；关心学生，切实维护学生的合法权益。指导班风建设，指导学生创建先进班集体、优秀团支部，开展主题鲜明、健康向上、丰富多彩的班级活动，营造积极进取、健康活泼、和谐友爱的优良班风；组织学生综合测评，开展奖学金，优秀班干、团干等评优工作；协助做好贫困生认定、困难补助发放、学生欠费追缴以及学期注册报到等相关工作。按照思想素质高、学习成绩优、工作能力强和奉献精神好的原则，选拔和培养学生干部，指导他们正确处理学习和工作的关系，创造性地开展工作。 | **20** |  |
| **学生发展** | 指导学生开展大学学业规划和职业生涯规划，指导学生积极参加科技创新活动（包括大学生创新创业训练计划项目、各种学科竞赛、“挑战杯”学术作品竞赛以及“创青春”创业大赛等），积极营造科研学术氛围浓厚。 | **20** |  |
| **其他工作** | 按照学校要求开展班主任日常工作，协助学院做好突发事件的应对和处置工作。在学生的思想教育、学业指导、以及学生成才教育、指导班级开展活动方面有创新的方法和途径，并形成一定经，取得一定成果。 | **15** |  |
| **自评总分** |  |